

INFORMACJE O STANIE ZDROWIA

Informacji o Państwa stanie zdrowia udziela ordynator lub lekarz prowadzący. Informacje te przekazywane są wyłącznie Państwu lub wskazanej przez Państwa osobie. Pacjent ma prawo, na każdym etapie diagnozowania i leczenia, do uzyskania wyczerpującej informacji o swoim stanie zdrowia oraz do zapoznania się z treścią prowadzonej na jego temat dokumentacji medycznej. Pracownicy Szpitala nie udzielają telefonicznie informacji na temat Państwa stanu zdrowia. Wyjątkiem jest wcześniej umówiona rozmowa z upoważnionym członkiem rodziny. Personel pielęgniarski może pod takim samym warunkiem poinformować wyłącznie o aktualnym samopoczuciu pacjenta lub o fakcie zakończenia zabiegu operacyjnego. Jeśli chcą Państwo zapoznać się z *Ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta* oraz *Regulaminem Organizacyjnym Szpitala* prosimy o kontakt z Pielęgniarką Oddziałową.

UWAGI

W razie jakichkolwiek uwag dotyczących Państwa pobytu na oddziale uprzejmie prosimy zgłaszać je na bieżąco personelowi Szpitala – dzięki temu będziemy mogli szybciej Państwu pomóc.

Przypominamy również, że każdy Pacjent ma prawo zgłaszania swych uwag Dyrekcji. W Szpitalu przyjmuje również Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta i Kombatantów, który wysłucha Państwa problemów i postara się w możliwie najlepszy sposób je rozwiązać.

WOLONTARIAT

Na terenie szpitala jest możliwość skorzystania z pomocy wolontariuszy.

NOWINY SZPITALNE

W Szpitalu wydawany jest periodyk szpitalny *Nowiny Szpitalne*. W gablotach na terenie Szpitala można zapoznać się z aktualnymi publikacjami.

AUTOMATY Z KAWĄ, NAPOJAMI I SŁODYCZAMI

Z zależności od Państwa stanu zdrowia zapraszamy do skorzystania z automatów znajdujących się na parterze budynku. Uprzejmie prosimy o zgłaszanie personelowi chęci opuszczenia oddziału. Dla Państwa bezpieczeństwa prosimy, by każde wyjście było pod opieką osób towarzyszących.

ZASADY FUNKCJONOWANIA ODDZIAŁU MEDYCZYNY PALIATYWNEJ

1. Celem pobytu pacjenta na Oddziale Medycyny Paliatywnej (OMP) jest niesienie choremu ulgi w cierpieniu: fizycznym, emocjonalnym i duchowym. Opieką psychosocjalną i duchową objęte są również osoby bliskie chorego.
2. Praca zespołu interdyscyplinarnego OMP (lekarz, pielęgniarka, fizjoterapeuta, psycholog, pracownik socjalny, kapelan, wolontariusz) skupia się na podniesieniu jakości życia pacjentów.
3. Wszelkie ważne decyzje dotyczące diagnostyki i leczenia zespół leczący omawia z pacjentem i osobami bliskimi (upoważnionymi przez pacjenta). Ostateczna decyzja należy do zespołu leczącego po uwzględnieniu zdania pacjenta.
4. Wszelkie czynności wykonywane przy chorym przez osoby odwiedzające (karmienie, pojenie, oklepywanie, drobne zabiegi pielęgnacyjne, podawanie jakichkolwiek leków, uruchamianie pacjenta, itp.) należy każdorazowo uzgodnić wcześniej z personelem.
5. W uzasadnionych przypadkach personel może ograniczyć czynności i zabiegi pielęgnacyjne wykonywane przy chorym przez osoby odwiedzające.
6. Wszelkie dokumenty dotyczące pacjenta wydaje lekarz prowadzący tylko osobie upoważnionej. W razie jego nieobecności dokumenty wydaje inny lekarz zespołu.

Więcej informacji znajdą Państwo na stronie internetowej naszego Szpitala: www.skpp.edu.pl Zapraszamy!

Aktualizacja: wrzesień 2013

Sekcja Organizacji

61 854 9099, 61 854 9318



**Szpital Kliniczny
Przemienienia Pańskiego**
Uniwersytetu Medycznego
im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu

INFORMATOR dla Pacjentów przyjmowanych do Szpitala



Oddział Medycyny Paliatywnej

Kontakt:
Hospicjum Palium
Kontakt: Os. Rusa 55
61-245 Poznań
tel./fax. (+48) 61-873-83-06
e-mail: szpital@skpp.edu.pl
www.skpp.edu.pl

Szpital tradycyjny i innowacyjny
Salus aegroti, educatio, scientia

SZANOWNI PAŃSTWO!

Oddajemy w Państwa ręce krótki *Informator dla Pacjentów przyjmowanych do Szpitala*. Mamy nadzieję, że poniższe informacje będą dla Państwa pomocne podczas pobytu na szpitalnych oddziałach.

W razie jakichkolwiek pytań i wątpliwości zachęcamy do kontaktu z personelem medycznym na oddziałach.

PRZYJĘCIE DO SZPITALA

Zgłaszając się do Szpitala prosimy pamiętać, aby zabrali Państwo ze sobą:

- skierowanie do Szpitala,
- dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport),
- dokument ubezpieczenia nieobowiązkowo

Jeśli posiadają Państwo dokumentację medyczną z dotychczasowego leczenia, prosimy o przekazanie jej lekarzowi prowadzącemu, w szczególności:

- wyniki badań diagnostycznych (np. laboratoryjnych, zdjęcia RTG);
- karty informacyjne z pobyków w innych szpitalach;
- spis przyjmowanych leków.

Z uwagi na Państwa bezpieczeństwo, w trakcie pobytu w Szpitalu, prosimy nie zażywać własnych leków bez konsultacji z lekarzem. Informację o stosowanych dotychczas lekach, należy przekazać lekarzowi prowadzącemu. Prosimy o zabranie ze sobą leków, które nie są związane ze schorzeniem, będącym przyczyną hospitalizacji.

GDZIE SIĘ ZGŁOSIĆ?

W wyznaczonym terminie prosimy o zgłoszenie się na Oddziale na I piętrze budynku. Na parterze budynku znajduje się Punkt Informacyjny. Do dyspozycji Pacjentów jest winda.

FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYJĘCIEM

- Założenie dokumentacji medycznej.

- Podpisanie zgody na hospitalizację.
- Podanie danych osoby upoważnionej do otrzymywania informacji o Państwa stanie zdrowia i udzielanych świadczeniach zdrowotnych.
- Pisemne oświadczenie o upoważnieniu osoby do uzyskiwania dokumentacji medycznej albo pisemne oświadczenie o braku takiego upoważnienia.
- Podczas przyjęcia do szpitala otrzymają Państwo krótką broszurę *Vademecum Praw i Obowiązków Pacjenta*.

CO ZABRAĆ DO SZPITALA?

Potrzebne przybory toaletowe, środki higieny, myjki, ręczniki, pieluchy dla dorosłych, obuwie, bieliznę osobistą, piżamę i szlafrok. Można zabrać własny kubek, talerz i sztućce, ale nie jest to konieczne.

WŁASNE URZĄDZENIA

Na oddziale można korzystać z własnych urządzeń mobilnych: telefonu komórkowego, notebooka, itp. pod warunkiem:

- niezakłócania pracy urządzeń medycznych (należy uzgodnić to z personelem medycznym);
- korzystania z urządzeń w sposób nieuciążliwy dla innych pacjentów i personelu.

Inne urządzenia elektryczne (np. czajniki i grzałki) nie mogą być użytkowane na sali chorych, są dostępne dla Pacjentów w ogólnie dostępnym miejscu

PRZEDMIOTY WARTOŚCIOWE

Jeśli zabrali Państwo do Szpitala przedmioty wartościowe prosimy o przekazanie ich do depozytu, znajdującego się na I piętrze budynku na Oddziale – otrzymają Państwo pokwitowanie (kartę depozytową). Depozyt jest prowadzony Oddziałową Oddziału Medycyny Paliatywnej. Przyjmowanie i wydawanie przedmiotów z depozytu jest możliwe w godzinach od 7:30 – 14:15. Za przedmioty wartościowe niepozostawione w depozycie, personel Szpitala nie odpowiada. Przynoszą je Państwo na własną odpowiedzialność.

ODWIEDZINY

Osoby odwiedzające mogą przebywać w Szpitalu codziennie w godz. od 11.00 do 19.00, a w soboty, niedziele, święta od godz. 10.00 do 19.00. Osoby wskazane przez pacjenta mogą w uzasadnionych przypadkach przebywać w Oddziale poza godzinami odwiedzin. W szczególnych przypadkach personel może udostępnić łóżko polowe i pościel osobie towarzyszącej pacjentowi w nocy. Zwracamy szczególną uwagę, że odwiedziny nie mogą utrudniać procesu diagnostycznego bądź leczniczego i wymagają zrozumienia specyfiki działania Szpitala.

ZAKAZ PALENIA

Na terenie Szpitala obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych.

PSYCHOLOG I POMOC SOCJALNA

Jeśli na jakimkolwiek etapie leczenia i pobytu w Szpitalu będą potrzebowali Państwo porady psychologa bądź pomocy socjalnej prosimy o zgłoszenie tego faktu personelowi Szpitala.

OPIEKA DUSZPASTERZY

Na terenie Szpitala pełniona jest posługa duszpasterska. Odwiedziny chorych odbywają się w salach chorych. Na nabożeństwa i Msze św. (niedziele i święta: 15:00, ostatnie środy miesiąca: 17.00) zapraszamy do szpitalnej kaplicy.

DOKUMENTACJA MEDYCZNA

Na każdym etapie leczenia mają Państwo prawo do dostępu do dokumentacji medycznej, dotyczącej swojego stanu zdrowia oraz udzielonych Państwu świadczeń zdrowotnych oraz do wnioskowania o udostępnienie dokumentacji medycznej.

ZWOLNIENIA LEKARSKIE

Uprzejmie prosimy o wcześniejsze poinformowanie personelu o konieczności wystawienia zwolnienia L4. Do jego wystawienia niezbędne są: NIP ubezpieczonego (pacjenta), NIP pracodawcy, dowód osobisty.